

Factura Pequeño Contribuyente

ROXMAN JOÉL, MELGAR RAMÍREZ

Nit Emisor: 72464275

ROXMAN JOEL MELGAR RAMIREZ

SECTOR SUB ESTACION INDE ALDEA EL ASTILLERO ZONA 0,
Chiquimuilla, SANTA ROSA

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y
ALIMENTACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

85D8556A-0E59-47D8-9095-B370DD619A2A

Serie: 85D8556A Número de DTE: 240732120

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-ago-2021 08:21:15

Fecha y hora de certificación: 02-ago-2021 08:21:15

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al Ministerio de Agricultura, Ganaderia y Alimentación según contrato administrativo No. 2021-5-3-89 correspondiente al mes de agosto del 2021.	12,000.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	12,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]
Ing. Omar Oswaldo Góngora Cantoral
Director -OCRET-



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

PERÍODO:	Agosto de 2021
REGLÓN:	029 "Otras remuneraciones de personal temporal"
OBJETO:	"Apoyo profesional en actividades relacionadas con las técnicas de campo e inspecciones oculares en Sede Territorial, Chiquimulilla a cargo de OCRET."
TIPO DE SERVICIO:	Profesionales.
PRESTADO EN:	Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado
NO. DE CONTRATO:	2021-5-3-89
PLAZO DEL CONTRATO:	Del 03 de mayo al 31 de diciembre de 2021

En cumplimiento a la cláusula segunda del Contrato Administrativo número 2021-5-3-89, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

- 1. Apoyo profesional en la realización de actividades topográficas, mediciones, levantamientos, verificación de linderos en inmuebles ubicados en Áreas de Reserva Territorial del Estados.**

Actividad: Apoyé profesionalmente en la mediciones de varios inmuebles en proceso de regularización, los cuales se encuentran ubicados dentro de las Áreas de Reserva del Estado, en jurisdicción de la sede territorial de Chiquimulilla.

Resultados: Establecer el área de los inmuebles en proceso de solicitud de contrato de arrendamiento.

- 2. Apoyo profesional en materia técnica en jornadas de campo, regularización y multidisciplinarias e interinstitucionales dentro de las Áreas de Reserva Territorial del Estado.**

Actividad: Apoyé profesionalmente en la jornada de Información y cobros realizada en aldea Garrita Chapina, Moyuta, Jutiapa.

Resultados: Dar a conocer los diferentes mecanismos de regularización y cobros realizados en la sede territorial de Santa Rosa.

3. **Apoyo profesional en la identificación y ordenamiento de expedientes y realizar inspecciones oculares, geo-referenciación y elaboración de dictámenes técnicos, así como apoyo a la actividad de campo requerida en el Departamento Técnico.**

Actividad: Apoyé profesionalmente en realizar 18 inspecciones oculares de campo, así como elaboración de dictámenes de Primera Solicitud, Prorroga y Cesión de Derechos de inmuebles que se encuentran dentro del Área de Reserva del Estado.

Resultados: Avances significativos en agilizar los diferentes expedientes correspondientes a la sede Territorial de Chiquimulilla.

4. **Apoyo profesional en identificar y realizar inspecciones de campo, acciones catastrales, proponer solución de conflictos, identificar y determinar áreas catastradas y por catastrar en las Áreas de Reserva del Estado en Jurisdicción de la Sede Territorial de Chiquimulilla.**

Actividad: Apoyé profesionalmente en determinar áreas catastradas en aldea Las Lisas, El Chapetón, El Ahumado y Los Macisos ubicada dentro del Área de Reserva del Estado en el Municipio de Chiquimulilla, Santa Rosa.

Resultados: Seguimiento en la identificación de áreas catastradas para un buen control dentro del Área de Reserva del Estado.

5. **Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.**

Actividad: Se apoyó en la recaudación financiera de los arrendatarios de la Sede territorial de Chiquimulilla.

Resultados: Seguimiento en la recaudación financiera de los arrendatarios del mes de agosto.

F. 
Roxman Joel Melgar Ramírez
DPI: 2112 73457 0608
Tel.4118-6841

F. 
Ing. Omar Oswaldo Góngora Cantoral
Director -OCRET-

